

**Wójt Gminy Sułoszowa ogłasza  
nabór na stanowisko  
Podinspektor ds.  
zagospodarowania  
przestrzennego i ochrony  
środowiska**

**ZARZĄDZENIE Nr 92/2021 Wójta Gminy Sułoszowa z dnia 1 grudnia  
2021 r. w sprawie: przeprowadzenia naboru na stanowisko:  
Podinspektor ds. zagospodarowania przestrzennego i ochrony  
środowiska w Urzędzie Gminy w Sułoszowej**

### **III. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku.**

1. Sprawy związane z ochroną środowiska, gospodarka wodną w zakresie realizacji zmian stosunków wodnych na gruncie
2. Wydawanie warunków dostępu do dróg gminnych.
3. Wydawanie wypisów i wyrysów z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego.
4. Wydawanie opinii w sprawie podziału działek.
5. Wydawanie zaświadczeń o przeznaczeniu terenu w planie zagospodarowania przestrzennego.
6. Prowadzenie rejestru wniosków składanych do zmian w planach miejscowych.
7. Prowadzenie spraw związanych z ustaleniem jednorazowej opłaty z tytułu zwrotu wartości nieruchomości, w związku z uchwaleniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego oraz w związku ze zbyciem tej nieruchomości.
8. Dodatki mieszkaniowe.
9. Wydawanie: decyzji o zajęciu pasa drogowego, decyzji na umieszczenie urządzenia obcego w drodze, zgody na umieszczenie urządzenia obcego w działce gminnej.
10. Prowadzenie gminnej ewidencji zabytków.
11. Prowadzenie spraw dotyczących opracowywania zmian studium i planu zagospodarowania przestrzennego.

### **IV. Informacja o warunkach pracy na stanowisku.**

1. W budynku Urzędu Gminy w Sułoszowej ul. Krakowska 139 (budynek urzędu, istnieje podjazd dla osób niepełnosprawnych, brak windy).
2. Praca w wymiarze 1 etatu, 40 godz. tygodniowo - siedząca, biurowa, umysłowa, samodzielna, obsługa interesantów, praca w terenie.
3. Praca wymaga współpracy z innymi komórkami urzędu, innymi urzędami i instytucjami.
4. Obsługa komputera powyżej 4 godz. dziennie.
5. Wysokie zdolności komunikacyjne.
6. Planowany okres zatrudnienia – **marzec 2022 r.**

### **V. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych.**

W miesiącu listopadzie 2021 r. wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych Urzędzie Gminy w Sułoszowej, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wyniósł więcej niż 6 %.

### **VI. Wymagane dokumenty:**

1. List motywacyjny (podpisany).
2. CV z dokładnym opisem przebiegu pracy zawodowej oraz numerem telefonu (podpisane)
3. Oryginał kwestionariusza osobowego osoby ubiegającej się o zatrudnienie\*.
4. Kserokopie świadectw pracy lub innych dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe (poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem).
5. Kserokopie innych dokumentów poświadczających posiadane kwalifikacje i umiejętności (poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem).

6. Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe (poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem przez kandydata).
7. Oświadczenie kandydata o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe \* (w przypadku zatrudnienia kandydat przedkłada zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego)
8. Oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych.\*
9. Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego.
10. Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność (dotyczy osób zamierzających skorzystać z uprawnień zawartego w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych).
11. Oświadczenie (informację) w sprawie ochrony danych osobowych zwaną dalej RODO\*.

*\* druki do pobrania na stronie.*

**VII.** Wymagane dokumenty aplikacyjne winny być własnoręcznie podpisane i złożone osobiście lub doręczone listownie w terminie do **dnia 13 grudnia 2021 r. do godz. 15.00** na adres: Urząd Gminy Sułoszowa, Sułoszowa ul. Krakowska 139, 32-045 Sułoszowa, I piętro, pokój nr 25 (Dziennik Podawczy).

W zaklejonych kopertach z dopiskiem „**Nabór na wolne stanowisko urzędnicze w Urzędzie Gminy w Sułoszowej – Podinspektor ds. zagospodarowania przestrzennego i ochrony środowiska**”.

**Aplikacje, które wpłyną po wyżej określonym terminie (decyduje data wpływu oferty) nie będą rozpatrywane.**

**Nie dopuszcza się możliwości przyjmowania dokumentów aplikacyjnych drogą elektroniczną.**

Kandydaci zakwalifikowani do kolejnego etapu konkursu zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej [www.suloszowa.pl](http://www.suloszowa.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Sułoszowa oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Sułoszowej.

Dodatkowych informacji można uzyskać w Urzędzie Gminy Sułoszowa lub pod numerem tel. 12 3896028 wewn.15

**Zastrzega się możliwość odwołania naboru bez podania przyczyny.**

Sułoszowa, 01.12.2021 r.

**WOJT**  
*Stanisław Gorajczyk*

[Załącznik Nr 1 do Zarz. Nr 92.2021Download](#)

[Kwestionariusz osobowy dot. zatrudnieniaDownload](#)

[Oświadczenie dotyczące ochrony danych osobowych Gmina SułoszowaDownload](#)

[Oświadczenie o nie skazaniu prawomocnym wyrokiem sąduDownload](#)

[Oświadczenie o zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw pubDownload](#)