Ogłoszenie – oferta pracy – specjalista ds. realizacji i rozliczania projektów unijnych

Sułoszowa, 29.12.2020

O g ł o s z e n i e

Wójt Gminy Sułoszowa zatrudni osobę na stanowisku – specjalista
ds. realizacji i rozliczania projektów unijnych między innymi w zakresie obsługi projektów w Centrum Usług Wspólnych w Sułoszowej.
Mile widziane wykształcenie wyższe ekonomiczne/ administracyjne oraz doświadczenie w rozliczaniu projektów.
Umowa o pracę na okres zatrudnienia od stycznia 2021 do 31.07.2022 r. na pełny etat.

Zakres obowiązków:

- Planowanie, organizacja, zarządzanie i kontrola realizacji projektów współfinansowanych ze środków UE
- Współpraca z dyrektorami szkół
- Współpraca z Małopolskim Centrum Przedsiębiorczości
- Współpraca z zespołem księgowości w Centrum Usług Wspólnych
  w Sułoszowej
- Kontrola budżetów projektowych, obsługa płatności (opisywanie faktur zgodnie z wytycznymi), ewidencjonowania wydatków i dokumentów księgowych związanych z realizacją projektów UE
- Planowanie i prawidłowa realizacja postępowań ofertowych i procesów zakupowych w ramach projektów UE

- Przygotowywanie wniosków o płatność, harmonogramów płatności
  oraz innych dokumentów niezbędnych do rozliczania projektów UE
- Monitorowanie postępu realizacji harmonogramów rzeczowo-finansowych projektów i dokumentowanie uzgodnień
- Udział w kontrolach projektów prowadzonych przez zewnętrzne podmioty
- Praca z systemem SL2014

Zainteresowane osoby proszone są o złożenie życiorysu oraz dokumentów potwierdzających wykształcenie w Sekretariacie Urzędu Gminy Sułoszowa
do dnia 4.01.2021 r. do godziny 14:00 w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Nabór na stanowisko specjalisty ds. realizacji i rozliczania projektów unijnych”.

Kontakt tel. 12 3896028 wew.12 lub 12 3896031 wew.12